

**INFORMACJA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**  
PRZEZ 23 WOJSKOWY SZPITAL UZDROWISKOWO-REHABILITACYJNY  
SAMODZIELNY PUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ  
PLAC MARIAŃSKI 7/8, 57-540 ŁĄDEK ZDRÓJ  
REGON: 890053731, NIP: 8811343809, KRS: 0000012089

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej również „*RODO*”), informujemy, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **23 Wojskowy Szpital Uzdrowiskowo-Rehabilitacyjny Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej z siedzibą przy ul. Jadwigi 1, 57-540 Łądek Zdrój, REGON: 890053731, NIP: 8811343809, KRS: 0000012089** – zwany w dalszej części „**SZPITALEM**”
- 2) kontakt z inspektorem ochrony danych w SZPITALU można uzyskać pod adresem e-mail: **iod@23wszur.pl**
- 3) Pani/Pana dane osobowe mogą być przetwarzane w celu udokumentowania czynności niezbędnych do realizacji celów SZPITALA wynikających z:
  - a) przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy,
  - b) przepisów ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej
  - c) przepisów ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta,
  - d) przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych
  - e) przepisów rozporządzeń Ministra Zdrowia w sprawie rodzajów i zakresu dokumentacji medycznej, sposobu jej przetwarzania oraz wzorów określonych rodzajów dokumentacji medycznej,
  - f) przepisów rozporządzenia Ministra Obrony Narodowej z dnia 13 czerwca 2016 r w sprawie urlopu aklimatyzacyjnego i turnusów leczniczo-profilaktycznych
  - g) przepisów statutu Pracowniczej Kasy Zapomogowo – Pożyczkowej przy SZPITALU,
  - h) innych przepisów szczególnych, w tym dotyczących:
    - I. świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
    - II. zapobiegania oraz zwalczania zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi,
    - III. chorób zawodowych,
    - IV. medycyny pracy,
    - V. ubezpieczeń społecznych oraz świadczeń pieniężnych z ubezpieczenia społecznego w razie choroby i macierzyństwa,
    - VI. udzielaniem zamówień publicznych i ochrony środowiska,
- 4) odbiorcą Pani/Pana danych osobowych mogą być osoby i podmioty wskazane przepisach wymienionych w pkt 3 litery a-h,
- 5) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej,

- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okresy, o których mowa przepisach wymienionych w pkt 3 litery a-h,
- 7) posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, z zastrzeżeniem jednak zasad gromadzenia i przetwarzania danych wskazanych w przepisach wymienionych w pkt 3 litery a-h,
- 8) ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie dotyczących Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO,
- 9) podanie przez Pana/Panią danych osobowych gromadzonych w dokumentacji SZPITALA jest obowiązkowe i wynika z przepisów wymienionych w pkt 3 litery a-h.